



NOTULEN van de algemene ledenvergadering van de "Vereniging van Eigenaars Noreburg 147-243 te Den Haag", gehouden op 16 juni 2022 gehouden in één van de zalen van de Christus Triumfatorkerk, Juliana van Stolberglaan 154, 2595 CI te Den Haag.

1. Opening vergadering

De heer Pols, voorzitter van de vergadering, opent de ledenvergadering om 19:40 uur met een woord van welkom. In deze ledenvergadering worden niet alleen reguliere vergaderzaken besproken, maar zullen ook besluiten worden genomen inzake het verduurzamingstraject, zoals gepresenteerd in de informatieavond welke op 23 mei 2022 is gehouden.

Namens VvE Diensten Nederland Den Haag B.V. (bestuurder) is de heer C. Meijerink, VvE Manager, aanwezig.

a. Vaststellen quorum & agenda

Volgens de presentielijst zijn in persoon dan wel bij volmacht 35 van de 49 stemmen aanwezig, hetgeen inhoudt dat er rechtsgeldige besluiten genomen kunnen worden, ook voor gekwalificeerde meerderheidsbesluiten inzake groot onderhoud.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

De heer Meijerink zal voor de notulen van de ledenvergadering zorgen (**actie**).

b. Benoemen voorzitter van de vergadering

De leden gaan akkoord dat de heer Pols de vergadering zal voorzitten (**besluit**).

2. Mededelingen en ingekomen stukken

De voorzitter geeft aan dat één van de bewoners recent in een noodsituatie terecht is gekomen (hersensbloeding) en dat mogelijk overige bewoners geschrokken zijn. De familie heeft aangegeven dat het nu beter met meneer gaat.

Verder meldt de voorzitter dat de heer Takes is overleden en dat zijn woning zal worden verkocht.

De voorzitter meldt dat over het vervangen van de waterleidingen een ingekomen stuk is ontvangen dat bij het agendapunt onderhoud gebouw zal worden behandeld.

3. Vaststellen notulen vergadering van eigenaars d.d. 29 september 2021

De notulen van de vergadering van 29 september 2021 worden ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld en door de voorzitter en bestuurder ondertekend (**besluit**). De notulen zullen op het eigenarenportaal van de VvE geplaatst worden (**actie**).



4. Financiële Zaken 2021

a. Verslag Kascommissie

De kascontrole kon vanwege medische omstandigheden van de kascontroleur niet uitgevoerd worden. De kascommissie voor 2022 zal ook de controle van boekjaar 2021 uitvoeren (**actie**).

b. Bespreken en vaststellen jaarrekening

De jaarrekening 2021 wordt kort door de heer Meijerink doorgenomen. De jaarrekening 2021 wordt, onder voorbehoud van een nog te ontvangen goedkeurende kascommissieverklaring, ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld (**besluit**) en zal op het eigenarenportaal worden gepubliceerd (**actie**).

c. Decharge financieel beleid bestuur

De bestuurder, VvE Diensten Nederland Den Haag BV, wordt onder voorbehoud van een nog te ontvangen goedkeurende kascommissieverklaring, gedechargeerd voor het door haar gevoerde financiële beleid en beheer over 2021 (**besluit**).

d. Besluit bestemming exploitatiesaldi

De vergadering besluit unaniem, onder voorbehoud van een nog te ontvangen goedkeurende kascommissieverklaring, dat het exploitatieresultaat voor 2021, groot € 663,22 negatief ten laste van de algemene onderhoudsreserve wordt gebracht (**besluit**).

5. Benoeming kascommissie boekjaar 2022

Mevrouw L. Leideritz (nr 189) en de heer S. Deurloo (nr 227) worden benoemd als kascommissie voor de controle van de jaarstukken 2022 en zullen ook boekjaar 2021 controleren (**besluit**).

6. Onderhoud gebouw

De voorzitter geeft aan dat groot onderhoudsplannen tijdelijk zijn stilgelegd, voor zover technisch verantwoord, in verband met het duurzaamheidstraject.

In 2022 heeft de CV de grootste prioriteit en zal in het verduurzamingstraject worden meegenomen.

a. Bespreken uitgewerkt verduurzamingsadvies fase 2

De voorzitter verwijst de leden naar de presentatie die Steeds heeft gegeven op de informatieavond die is gehouden op 23 mei 2022 en die naar alle leden is verstuurd. Daarin staat helder uitgelegd wat de uitwerking in houdt.

Verder meldt de voorzitter dat bij de volmachten stemadviezen zijn meegegeven en dat die bij het stemmen meegenomen zullen worden.

Gevraagd wordt of meerdere partijen worden uitgenodigd voor het uitbrengen van een offerte. Dat is inderdaad het geval voor de kozijnvervanging. Schilderwerk zal op basis van een verftechnisch advies aanbesteed worden en zal onafhankelijk door de bestekschrijver en de



technisch manager van VvE Diensten worden gecontroleerd. Voor wat betreft de verduurzamingsmaatregelen zorgt Steeds voor controle en zal dat ook door de architect op basis van het bestek worden gedaan. Voor de bouwbegeleiding zal apart opdracht gegeven worden.

Aangegeven wordt dat de vinyl laag van de bestaande kunststofkozijnen begint te bladderen. Dat is bekend en blijkt alleen esthetisch te zijn. Dit is bij alle appartementen het geval. De vinyl laag kan opnieuw aangebracht worden en is al eerder in een ALV voorgelegd. Toen is besloten om dit uit te stellen. De werkzaamheden zijn in het MJOP opgenomen.

Gevraagd wordt naar de berichtgeving over rookmelders. Hierover is nieuwe wetgeving die stelt dat het voor woningen verplicht is per etage in de woning in ieder geval één rookmelder te hebben (die aan bepaalde minimum voorwaarden voldoet). Geadviseerd wordt om meerdere rookmelders in de vertrekken van de woning te plaatsen. Hierover is veel informatie terug te vinden op het internet.

Voor wat betreft de algemene ruimte geldt deze nieuwe wetgeving niet. Die moet alleen voldoen aan bouwbesluit bestaande bouw en daarin is het vooralsnog niet in opgenomen.

Aangegeven wordt dat op dit moment de woningen zijn gewaardeerd met energielabel E en F en dat als de verduurzamingsmaatregelen zijn uitgevoerd de woningen beschikken over label B of C (afhankelijk van de ligging van de woning).

Gevraagd wordt waarom niet nu al van het gas af wordt overwogen. Dit is voor nu afgeraden, omdat warmtepompen voor een VvE nog niet effectief/efficiënt genoeg blijken te zijn.

Als laatste wordt nog aangegeven dat in de nieuwe VvE bijdrage € 108,-- per maand is opgenomen als rente en aflossing voor de komende 20 jaar. Daarna stopt de afbetaling, maar is de verwachting dat dan wel weer meer onderhoud noodzakelijk zal zijn.

In de volgende ledenvergadering zal een planning worden afgegeven over de volgende stappen (met name ook wanneer uitvoering verwacht kan worden van de verduurzamingsmaatregelen).

Gevraagd wordt of rekening is gehouden met de binnenafwerking bij kozijnvervanging. Daar is voor nu een stelpost voor opgenomen per woning van € 500,-- ter compensatie van noodzakelijke aanpassingen in de woning. Aangegeven wordt nog dat de kast bij de voordeur weg zal gaan. In de volgende fase, aanbesteding gereed maken, zal nog een warme opname worden gedaan. Dit houdt kortgezegd in dat per woning wordt vastgesteld welke individuele aanpassingen nodig zijn waar afspraken over gemaakt moeten worden.

Gevraagd wordt waarom niet voor de meest duurzame optie is gekozen, omdat die gegevens een hoger rendement op de investering geven. De voorzitter geeft aan dat het verduurzamingstraject is ontstaan vanuit de noodzaak om een deel van de kozijnen te vervangen en dat nu al veel verdere maatregelen zijn opgenomen. Ergens ligt een grens en daarover is in de vorige



ledenvergadering besloten om voor de huidige uitgewerkte optie te kiezen. Gevraagd wordt wat precies de verschillen zijn, met name in investering en in maatregelen, tussen het ZEP pakket en de gekozen optie 3 en of alsnog overwogen kan worden om alsnog te kiezen om de aanvullende maatregelen om wel tot het ZEP pakket te komen. De voorzitter zal dit met Steeds opnemen **(actie)**.

a.1 Besluit vervolgtraject verduurzamingsadvies uitwerken naar definitief voorstel (fase 3, keuze voor scenario 1, 2 of 3, zoals toegelicht in bijgaande presentatie van de informatieavond d.d. 23 mei 2022)

Voorgesteld wordt om nu een besluit te nemen of de leden verder willen met uitwerken van de verduurzamingsmaatregelen en voor welke optie dan gekozen wordt. Met 3 stemmen tegen, 1 onthouding, geen stemmen voor optie 1, 1 stem voor optie 2 en 30 stemmen voor optie 3 wordt besloten (met ruim 86%) om door te gaan met het uitwerken van het traject en wel van optie 3 van de verbeterpakketten, zoals aangegeven in de presentatie van Steeds van 23 mei 2022 **(besluit)**.

In de verdere uitwerking zijn de navolgende maatregelen opgenomen:

- * Ketelvervanging + optimaliseren CV
- * Vervangen houten kozijnen door kunststof kozijnen met triple glas
- * Plaatsen van isolerende panelen
- * Plaatsen van isolerende toegangsdeuren en balkondeuren
- * Plaatsen van 51 zonnepanelen op het dak t.b.v. collectief elektraverbruik
- * Isoleren van de begane grond vloer
- * Realiseren van een decentraal ventilatiesysteem van ClimaRad Smart Solution

In de volgende ledenvergadering is het aan de leden om definitief te besluiten of de uitgewerkte maatregelen zullen worden aanbesteed en uitgevoerd.

a.2 Besluit voorbereidingskosten (verder gaan met Steeds c.s. voor uitwerking fase 3)

Het benodigde budget voor de uitwerking tot het aanbesteding- en financieringsvoorstel zal vanuit de onderhoudsreserve worden voorgefinancierd. De bestuurscommissie zal samen met de heer Meijerink het verdere proces bewaken.

Met 1 stem tegen, 2 onthoudingen en 32 stemmen voor wordt besloten om Steeds opdracht te geven om fase 3 uit te werken tot een concreet aanbesteding- en financieringsvoorstel **(besluit)**. Indien nodig zal VvE Diensten op basis van regie ondersteuning geven aan het verduurzamingsproces.

Aan Steeds opdracht geven om fase 3 uit te werken op basis van pakket 3 van het Energie Maatwerk Advies tot een concreet aanbestedings- en financieringsvoorstel **(actie)**.

Zodra de uitwerking gereed is zal een informatieavond en daarna een ledenvergadering worden



georganiseerd, waarin het aanbestedings- en financieringsvoorstel gepresenteerd en toegelicht zal worden door (o.a.) Steeds (**actie**).

b. Bespreken overige onderhoudswerkzaamheden

Er zijn verder geen andere onderhoudswerkzaamheden die besproken hoeven te worden.

Een korte pauze wordt ingelast.

7. Bespreken en vaststellen begroting en voorschotbijdragen 2022 en vooruitblik 2023

De kosten gaan ieder jaar steeds verder omhoog en daarnaast is eigenlijk een aanpassing van de dotatie voor groot onderhoud nodig. Aan de andere kant is het ook begrijpelijk dat eigenaren moeite kunnen hebben met verhoging van de maandelijkse bijdrage. Daarom legt de bestuurscommissie twee voorstellen voor, te weten een maandelijkse verhoging van ca. € 10,-- per maand, of zoals de bestuurscommissie adviseert, ca. € 25,-- per maand.

Met 1 onthouding, 1 stem tegen en 33 stemmen voor wordt besloten om de maandbijdrage met ca. € 25,-- te verhogen en wel per 1 augustus 2022 (**besluit**). De totale gewijzigde begroting 2022 wordt daardoor goedgekeurd en vastgesteld op € 131.443,-- met een maandbijdrage van € 223,54 (was € 198,36).

Voor het verhoogde bedrag voor de maanden augustus t/m december 2022 (in totaal € 125,90) zal een aparte factuur bij de eigenaren in rekening worden gebracht (**actie**).

Voor 2023 wordt voorsnog besloten om de maandbijdrage niet per 1 januari 2023 aan te passen, maar de nieuwe bijdrage, € 223,54, door te laten lopen. Indien blijkt dat de kosten in 2023 zodanig oplopen dat toch een bijstelling nodig is, dan zal daartoe in de jaarvergadering van 2023 een voorstel voor gedaan worden (**actie**).

8. Geactualiseerd Huishoudelijk Reglement

Bij de vergaderstukken is een geactualiseerd huishoudelijk reglement meegestuurd.

Aangegeven wordt door één der eigenaren dat artikel 1 eigenlijk niet meer van deze tijd is. De heer Meijerink licht toe dat op zich te begrijpen, maar dat deze bestemming letterlijk in de splitsingsakte staat en daarom van toepassing is. Indien het gewenst is om deze bestemming te wijzigen, dan dient de splitsingsakte gewijzigd te worden, maar dat is wel een kostbare ingreep. Daarnaast wordt aangegeven dat niet actief op het nakomen van de bestemming wordt gehandhaafd, zolang er geen problemen met de bewoning zijn.

Met 2 stemmen tegen en 32 stemmen voor wordt besloten het geactualiseerde huishoudelijk reglement, zoals met de uitnodiging is meegestuurd, ongewijzigd goed te keuren en vast te stellen (**besluit**). Het nieuwe reglement zal op het eigenarenportaal gepubliceerd worden (**actie**).

Aangegeven wordt dat indien een eigenaar een Engelse versie van het huishoudelijk reglement wil ze dar zelf voor moeten zorgen. Daarbij is het wel belangrijk om op te nemen dat de



Nederlandse versie bindend blijft voor de eigenaren en gebruikers.

9. Herbekrachtigingsbesluiten

a. Vergaderbesluit d.d. 4 april 1995; machtiging bestuur tot het instellen van rechtsmaatregelen tegen wanbetalers

Met 1 stem tegen en 34 voor wordt het vergaderbesluit d.d. 4 april 1995 van dit formeel jaarlijks terugkerende agendapunt herbekrachtigd **(besluit)**.

b. Vergaderbesluit d.d. 13 april 1999; mandatering Bestuurder (€ 681,-- per gebeurtenis) en Bestuurder met kascommissie i.c.m. voorzitter (€ 3.000,-- per gebeurtenis) voor opdragen van onderhoudswerkzaamheden

Met 1 stem onthouding en 34 stemmen voor gaat de vergadering akkoord met herbekrachtiging van het vergaderbesluit d.d. 13 april 1999, inhoudende mandatering Bestuurder (€ 681,-- per gebeurtenis) en Bestuurder met kascommissie i.c.m. voorzitter (€ 3.000,-- per gebeurtenis) voor het opdragen van onderhoudswerkzaamheden **(besluit)**.

c. Vergaderbesluit d.d. 15 mei 2018; Bestuurder is samen met de bestuurscommissie gemandateerd tot € 10.000,- per gebeurtenis om standleidingen en waterleidingen te mogen repareren of vervangen, wanneer een lekkage zich voor doet

Met 1 stem onthouding en 34 voor gaat de vergadering akkoord met het herbekrachten van het vergaderbesluit d.d. 15 mei 1998 **(besluit)**. De voorzitter geeft aan dat Dekker de waterleiding per streng kan vervangen voor ca. € 7.500,--, dus dat ruim onder dit mandaat gebleven wordt.

d. Vergaderbesluit d.d. 22 mei 2019; Afhandeling eigen risico voor rekening VvE, ook wanneer oorzaak (gedekt evenement) een privé zaak blijkt te zijn

De heer Meijerink licht kort toe dat het gaat om afhandeling van het eigen risico bij een schadezaak die onder de dekking van de opstalverzekering valt. Door hierover vooraf een besluit te nemen wordt voorkomen dat er achteraf discussie over kan zijn. Met 1 stem onthouding en 34 voor gaat de vergadering akkoord met het herbekrachten van het vergaderbesluit d.d. 22 mei 2019 om het eigen risico, ongeacht de locatie van de oorzaak, ten laste van de VvE te laten komen **(besluit)**.

e. Vergaderbesluit d.d. 22 mei 2019; besluit dat bestuurder wordt gemandateerd voor afhandelen schades namens de VvE en haar leden en dat schadepeningen altijd op rekening VvE dienen te worden gestort

De verzekeraar eist bij schadezaken dat als een bij uitkering een bedrag van € 25.000,- te boven gaat de wijze daarvan moet zijn bepaald door de vergadering van eigenaars en dat dit uit een door de voorzitter gewaarmerkt afschrift van de notulen van de vergadering moet blijken. Met dit genomen besluit is de bestuurder gemandateerd voor het begeleiden en afhandelen van de schade namens de VvE en eigenaren en worden de schadepeningen altijd op rekening van de VvE gestort. Met 1 stem onthouding en 34 voor gaat de vergadering akkoord met het herbekrachten van dit besluit **(besluit)**.



Vergaderbesluit 29 september 2021; Jaarlijkse vergoeding bestuurscommissieleden

In de ledenvergadering d.d. 29 september 2021 is het besluit genomen om een bestuursvergoeding van € 50,-- per maand (€ 600,-- per jaar) in te stellen voor bestuurscommissieleden, met name gezien de vele werkzaamheden die de bestuurscommissieleden uitvoert en ook gezien de betrokkenheid bij het verduurzamingstraject. Afgesproken is dit besluit ieder jaar te herbekrachtigen. Vandaar dat dit besluit volgende jaarvergadering bij de herbekrachtigingsbesluiten vermeld zal worden (**actie**).

10. Rondvraag

Gevraagd wordt door één van de eigenaren of anderen interesse hebben om gezamenlijk een inductieplaat aan te schaffen. Op zich is dit een privé aangelegenheid, maar eigenaren kunnen samen wel een gezamenlijke inkoop actie ondernemen.

Gevraagd wordt of een eigenaar toestemming nodig heeft om glasvezel te mogen laten aanleggen. Dit is echter een VvE aangelegenheid en zal door de VvE worden geregeld (**actie**).

11. Sluiting vergadering

a. Datum ALV 2023

De datum voor de jaarvergadering 2023 zal in overleg met de bestuurscommissie worden bepaald (**actie**).

Om 22:20 uur sluit de voorzitter de vergadering en dankt de aanwezigen voor hun komst en inbreng.

Aldus vastgesteld d.d. : ____ - ____ - ____

Voorzitter: _____ Bestuurder: _____

VvE Norenborg 147-243 te Den Haag (12005)

Actie-, besluitenlijst

van de ledenvergadering d.d. 16 juni 2022 om 19:30



BESLUITENLIJST:

Agendapunt:

1a. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

1b. De heer Pols wordt benoemd tot voorzitter van de vergadering.

3. De notulen van de vergadering van 29 september 2021 worden ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld.

4b. De jaarrekening 2021 wordt vooralsnog ongewijzigd goedgekeurd en vastgesteld, onder voorbehoud van een nog te ontvangen goedkeurende kascommissieverklaring.

4c. De bestuurder, VvE Diensten Nederland Den Haag B.V. wordt gedechargeerd voor het gevoerde financiële beleid en beheer over 2021, onder voorbehoud van een nog te ontvangen goedkeurende kascommissieverklaring.

4d. Het negatieve exploitatieresultaat 2021 € 663,22 zal ten laste van de onderhoudsreserve worden gebracht, onder voorbehoud van een nog te ontvangen goedkeurende kascommissieverklaring.

5. Mevrouw L. Leideritz (nr 189) en de heer S. Deurloo (nr 227) worden benoemd als kascommissie voor de controle van de jaarstukken 2022 en zullen ook boekjaar 2021 controleren.

6a1. Voorstel optie 3 wordt met ruim 86% aangenomen, inhoudende dat deze optie van verbeterpakketten, zoals aangegeven in de presentatie van Steeds van 23 mei 2022, wordt uitgewerkt tot een aanbestedings- en financieringsvoorstel.

6a2. Met ruime meerderheid wordt besloten om Steeds opdracht te geven om fase 3 uit te werken tot een concreet aanbesteding- en financieringsvoorstel. Voorbereidingskosten worden voorgefinancierd vanuit de onderhoudsreserve.

7. Met ruime meerderheid wordt besloten om de maandbijdrage met ca. € 25,- te verhogen en wel per 1 augustus 2022. De begroting 2022 wordt gewijzigd goedgekeurd en vastgesteld op totaal € 131.433,-, met een maandbijdrage van € 223,54 (was € 198,36).

8. Met ruime meerderheid wordt besloten het geactualiseerde huishoudelijk reglement, zoals met de uitnodiging is meegestuurd, ongewijzigd goed te keuren en vast te stellen

9a. Vergaderbesluit d.d. 4 april 1995; machtiging bestuur tot het instellen van rechtsmaatregelen



tegen wanbetalers wordt herbekrachtigd

9b. Vergaderbesluit d.d. 13 april 1999; mandatering Bestuurder (€ 681,-- per gebeurtenis) en Bestuurder met kascommissie i.c.m. voorzitter (€ 3.000,-- per gebeurtenis) voor opdragen van onderhoudswerkzaamheden wordt herbekrachtigd

9c. Vergaderbesluit d.d. 15 mei 2018; Bestuurder is samen met de bestuurscommissie gemandateerd tot € 10.000,- per gebeurtenis om standleidingen en waterleidingen te mogen repareren of vervangen, wanneer een lekkage zich voor doet wordt herbekrachtigd

9d. Vergaderbesluit d.d. 22 mei 2019; Afhandeling eigen risico voor rekening VvE, ook wanneer oorzaak (gedekt evenement) een privé zaak blijkt te zijn wordt herbekrachtigd

9e. Vergaderbesluit d.d. 22 mei 2019; besluit dat bestuurder wordt gemandateerd voor afhandelen schades namens de VvE en haar leden en dat schadepeningen altijd op rekening VvE dienen te worden gestort

ACTIELIJST

Agendapunt:

1a. De heer Meijerink zal de notulen van de ALV verzorgen **VDN**

3. De notulen d.d. 29 september 2021 zullen op het eigenarenportaal van de VvE geplaatst worden **VDN**

4a. De kascommissie voor 2022 zal ook de controle van boekjaar 2021 uitvoeren **Kascie 2022**

4b. De jaarrekening 2021 zal op het eigenarenportaal worden gepubliceerd **VDN**

6a. Bij Steeds na gaan wat de verschillen tussen optie 3 en ZEP pakket zijn (qua maatregelen en financiën) en of dit achteraf nog uitgevoerd kan worden **voorzitter**

6a2. Aan Steeds opdracht geven om fase 3 uit te werken op basis van pakket 3 van het Energie Maatwerk Advies tot concreet aanbestedings- en financieringsvoorstel **VDN**

Daarin zijn de navolgende maatregelen opgenomen:

- * Ketelvervanging + optimaliseren CV
- * Vervangen houten kozijnen door kunststof kozijnen met triple glas
- * Plaatsen van isolerende panelen
- * Plaatsen van isolerende toegangsdeuren en balkondeuren
- * Plaatsen van 51 zonnepanelen op het dak t.b.v. collectief elektraverbruik



- * Isoleren van de begane grond vloer
- * Realiseren van een decentraal ventilatiesysteem van ClimaRad Smart Solution

6a2. Zodra de uitwerking gereed is zal een informatieavond en daarna een ledenvergadering worden georganiseerd, waarin het aanbestedings- en financieringsvoorstel gepresenteerd en toegelicht zal worden door (o.a.) Steeds **VDN/BC/Steeds**

7. Op basis van de gewijzigde begroting 2022 voor het verhoogde bedrag voor de maanden augustus t/m december 2022 (in totaal € 125,90) bij de eigenaren middels een aparte factuur in rekening brengen **VDN**

7. Voor 2023 wordt vooralsnog besloten om de maandbijdrage niet per 1 januari 2023 aan te passen, maar de nieuwe bijdrage, € 223,54, door te laten lopen. Indien blijkt dat de kosten in 2023 zodanig oplopen dat toch een bijstelling nodig is, dan zal daartoe in de jaarvergadering van 2023 een voorstel voor gedaan worden **VDN/BC**

8. Het geactualiseerde huishoudelijk reglement zal op het eigenarenportaal gepubliceerd worden **VDN**

9. Besluit ledenvergadering d.d. 29 september 2021 om een bestuursvergoeding van € 50,- per maand (€ 600,- per jaar) in te stellen voor bestuurscommissieleden, met name gezien de vele werkzaamheden die de bestuurscommissieleden uitvoert en ook gezien de betrokkenheid bij het verduurzamingstraject voortaan agenderen bij herbekrachtigingsbesluiten **VDN**

11a. De datum voor de jaarvergadering 2023 zal in overleg met de bestuurscommissie worden bepaald **VDN/BC**